

ICS

CCS 点击此处添加 CCS 号

DB14

山 西 省 地 方 标 准

DB14/T XXXX—XXXX

标准化试点建设与评价 特色专业镇建设

(征求意见稿)

在提交反馈意见时，请将您知道的相关专利连同支持性文件一并附上。

XXXX - XX - XX 发布

XXXX - XX - XX 实施

山西省市场监督管理局 发布

目 次

前言	II
1 范围	1
2 规范性引用文件	1
3 术语和定义	1
4 基本原则	1
5 申报	2
6 建设程序及内容	2
7 评价	4
附录 A（规范性） 山西省特色专业镇建设标准化试点项目申报书	5
参考文献	12

前 言

本文件按照GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

本文件由山西省市场监督管理局提出、组织实施和监督检查。

山西省市场监督管理局对标准的组织实施情况进行监督检查。

本文件由山西省标准化综合管理标准化技术委员会（SXS/TC47）归口。

本文件起草单位：山西弘实标准化管理研究院有限公司、山西省市场监督管理局。

本文件主要起草人：李志强、王守业、郭晓青、李昆、秦忠武、赵永明、李敏、陈彦华、贺继峰、李素霞。

标准化试点建设与评价 特色专业镇建设

1 范围

本文件规定了特色专业镇标准化试点的术语和定义、基本原则、申报、建设程序及内容和评价。本文件适用于山西省特色专业镇标准化试点的建设与评价。

2 规范性引用文件

下列文件中的内容通过文中的规范性引用而构成本文件必不可少的条款。其中，注日期的引用文件，仅该日期对应的版本适用于本文件；不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

GB/T 1.1 标准化文件的结构和起草规则

GB/T 20004 团体标准化

3 术语和定义

下列术语和定义适用于本文件。

3.1

专业镇

是以县（市、区）为基本地理单元，主导产业相对集中、经济规模较大、专业化配套协作程度较高的经济形态，是集群经济的基本形式。

3.2

特色专业镇标准化试点

在特色专业镇建设中开展的以制定标准、组织实施标准、对标准实施情况进行监督为主要内容，以实现管理规范、示范带动作用强为目标的探索性活动。

4 基本原则

4.1 政府重视，突出重点

当地政府或行业重视标准化工作，能够为试点提供政策、资金及其他支持。试点项目重点探索团体标准培优经验，制定发布一批高水平、高质量、高效益的团体标准，力争将先进标准向国际标准、国家标准、行业标准推进，引领行业进步，服务山西特色专业镇建设。

4.2 紧贴需求，明确任务

试点项目紧密围绕我省省级特色专业镇发展过程中的标准化需求，针对相关领域社会团体标准化工作模式建立、山西特色专业镇建设标准体系建设、探索团体标准培优经验等任务，充分发挥社会团体标准化工作对特色专业镇发展的规范引领和技术支撑作用。

4.3 自愿申报，择优遴选

试点项目由申报单位自愿申请，市级市场监督管理局或有关部门推荐，省市场监督管理局组织择优

遴选。

5 申报

5.1 申报条件

经有关部门批准依法成立，且有独立法人资格，有特色专业镇领域标准内在需求的协会、学会、联合会或技术产业联盟等社会团体均可以申报。涉及特色专业镇产业链上中下游的社会团体可以联合申报，确定其中一个社会团体为承担单位，其他社会团体为参加单位。

5.2 试点项目的推荐和申报步骤

试点项目承担单位自愿提出试点申请，填写《山西省特色专业镇建设标准化试点项目申报书》（见附录 A），经试点项目承担单位、参加单位、保证单位、业务指导单位同意后，由市级标准化行政主管部门（必要时会同有关部门）或省直部门推荐至省市场监督管理局。

6 建设程序及内容

6.1 组织机构及职责

6.1.1 成立管理机构

6.1.1.1 成立试点工作管理机构，管理机构由试点承担单位的负责人及相关工作人员构成，分工有序、结构合理、职责明确。

6.1.1.2 管理机构负责项目的整体运行和监管，包括计划制定、人员安排、工作督导、保障提供以及项目实施后效果评价工作。

6.1.1.3 管理机构下设特色专业镇标准化试点管理办公室，负责处理试点工作的日常事务，维护试点建设正常运行。

6.1.2 成立技术工作组

6.1.2.1 成立试点技术工作组，工作人员应具备一定的标准化专业技术能力和组织协调能力，人员组成结构合理。

6.1.2.2 技术工作组负责总体计划的落实工作，制定系统的团体标准管理和知识产权处置等制度，做好团体标准全生命周期管理。

6.1.3 形成制度文件

应根据需要形成以下制度和文件：

——组织机构相关文件，包括管理机构、技术工作组等成立文件，内容宜包括成员名单、工作职责、组织机构图等；

——试点建设的标准化方针和目标发布文件；

——试点工作实施方案，内容应包括目的意义；现状与工作基础；指导思想与总体目标；试点实施计划；考核指标；组织管理、运行机制与保障措施；参加单位说明；投资总预算、年度预算与资金筹措；效益分析等；

——试点建设的标准化管理办法；

——试点沟通协调、监督检查与激励制度等；

- 试点建设政策制度、配套经费落实与资金管理办法等保障措施；
- 试点建设的其它必要制度和文件。

6.2 标准体系建设

6.2.1 法律法规及试点现有资料收集

- 6.2.1.1 应收集与试点建设相关的法律、法规、规章及国家标准、行业标准、地方标准等，并整理汇总。
- 6.2.1.2 应深入调查研究，搜集试点现有的资料，包括科研成果、规章制度等，并整理汇总。

6.2.2 标准体系建立

- 6.2.2.1 应明确标准化对象和需求，因地制宜构建科学合理、层次分明、满足需要的标准体系，涵盖建设、管理、运行与维护、服务及评价等各个环节，并编制标准明细表。
- 6.2.2.2 标准体系的标准应贯彻实施有关的国家标准、行业标准和地方标准，并将其纳入到标准体系中。

6.2.3 标准制（修）订

- 6.2.3.1 应根据标准明细表，结合国家、省的有关政策及本地区发展实际，制定标准制（修）订计划，确定标准制（修）订顺序和工作进度。
- 6.2.3.2 标准的制（修）订应按照 GB/T 1.1 的规定执行。

6.3 标准体系实施

6.3.1 制定实施计划

应根据试点工作实施方案，提出标准体系整体实施的具体要求，科学合理地明确实施进度，落实标准实施所需的各项条件，实施计划应包括但不限于以下几个方面：

- 人员安排，包括实施人员和监督人员等；
- 过程控制，包括实施范围、实施进度、监督控制等，并做好标准实施的记录；
- 措施保障，包括组织领导、管理制度、资金落实等。

6.3.2 标准宣贯

按照试点工作实施方案中的标准宣贯计划，采取多种形式组织开展相关标准化的宣贯活动，做好标准宣传记录，其组织开展形式包括但不限于以下几种：

- 印制标准宣传资料，如解读手册、图解等；
- 运用广播、报纸、电视、互联网等媒体；
- 标准化专题讲座、宣传画、专题报道等方式。

6.3.3 标准应用培训

- 6.3.3.1 应结合试点地区实际需要，开展标准化理论知识、重点标准培训，提高标准化意识和水平，了解掌握标准化方法和标准要求，促进标准有效实施。
- 6.3.3.2 应制定培训计划，包括培训目标、培训内容、培训方式等内容。
- 6.3.3.3 应配备充足的培训师资，师资人员结构应合理，应具备必要的专业能力。
- 6.3.3.4 培训材料应紧密围绕拟实施的标准，并及时发放至相关人员。
- 6.3.3.5 应做好培训记录，培训结束应及时进行培训质量和培训效果的考核与调查。

6.3.4 标准实施过程控制

6.3.4.1 实施主体与监督主体应相互分离。

6.3.4.2 实施主体应全面实施纳入标准体系的标准，并对标准实施情况进行检查，做好标准实施记录，发现问题及时整改。

6.3.4.3 监督主体应做好标准实施过程中的检查记录，发现问题应督促实施主体及时整改，不断修订完善标准体系。

6.4 其它要求

6.4.1 工作总结

项目承担单位每年或每个实施阶段，应对试点工作进行一次总结，包括项目进展、资金使用情况、阶段目标实现情况等，并制定下一年度或阶段的工作计划，必要时于每年年底或阶段前上报标准化行政主管部门。

6.4.2 宣传推广

试点项目承担单位、有关省直部门、市级标准化行政主管部门应及时总结项目建设中的经验，加强试点项目成果的宣传和推广，发挥试点项目的辐射带动作用。

6.5 试点建设时间

试点项目建设周期为三年。

7 评价

7.1 自我评价

根据团体标准化良好行为系列国家标准（GB/T 20004）开展自我评价。

7.2 考核评价

按照批复的试点项目实施方案，每年进行年度评价，项目建设完成后进行验收评价。评价内容参照团体标准化良好行为系列国家标准（GB/T 20004）。

附录 A
(规范性)

山西省特色专业镇建设标准化试点项目申报书

编号_____

山西省特色专业镇建设标准化 试点项目申报书

试点项目名称：_____

项目承担单位：_____

项目联系人：_____

联系电话：_____

山西省市场监督管理局 印制

填写说明

1.承担单位为社会团体；参加单位是联合申报的社会团体、其他参加单位；保证单位是市级人民政府或市标准化行政主管部门或省直部门。

2.业务指导单位为市标准化行政主管部门或省直部门。

3.管理单位为省标准化行政主管部门。

4.申报书一式 4 份，承担单位、保证单位、业务指导单位、管理单位各 1 份。

一、基本信息					
承担单位名称				组织机构代码	
通讯地址				邮政编码	
承担单位负责人				职务/职称	
联系电话				邮箱	
项目联系人及职务				联系电话	
试点 主要参加单位	负责人	联系电话	联系人	联系电话	电子邮箱
推荐单位联系人及 职务				联系电话	
业务范围					
近三年是否发生重大服务质量、安全、环境保护事故					
标准化工作 自我评价					

二、承担试点的工作基础

目前标准化
工作情况

三、试点预期实现工作目标

2.经费来源（包括自筹资金、当地政府配套资金等）

六、试点承担单位、参加单位、保证单位、业务指导单位及管理单位意见

承担单位（盖章）:

负责人（签字）:

年 月 日

参加单位（盖章）：

负责人（签字）：

年 月 日

保证单位（盖章）：

负责人（签字）：

年 月 日

业务指导单位（盖章）：

负责人（签字）：

年 月 日

管理单位（盖章）：

负责人（签字）：

年 月 日

参 考 文 献

[1] 山西省人民政府办公厅关于印发山西省支持专业镇高质量发展若干政策的通知晋政办发〔2022〕81号
