地方标准制修订流程图

**申请立项**

1.登陆江西省标准化业务管理平台（以下简称平台），使用机构注册；

2.登陆账号后，点击工作列表中的新增按钮，完善标准信息并上传省有关部门立项公文、项目申报表等盖章文件及标准草案，保存后选中标准项目点击申请立项。

**标准起草及征求意见**

1.组织起草标准；

2.书面征求有关单位意见；

3.进入平台上传完善好的标准征求意见稿、编制说明等文件，保存后点击申请公示。

**送审**

1.根据征求意见情况修改完善标准文本；

2.进入平台上传完善好的报审表、标准送审稿、编制说明、征求意见汇总表等文件，保存后点击申请审定。

省市场监管局公示标准内容不少于30日

地方标准技术审查一般采取会议形式，审查人数一般不少于7人

发布后20日内可在“江西省标准化业务管理平台”查询标准文本

**计划下达**

**标准征求意见**

**标准发布、备案**

**标准审查**

省标准技术审评中心组织立项评估

省市场监管局下达制修订计划

**报批**

1.登陆平台上传完善的报批表、标准报批稿和编制说明等文件，保存后点击申请报批；

2.各阶段纸质版盖章文件(一式三份)在报批时统一交至审评中心处。

**复审**

复审周期一般不超过5年

注1：平台路径：http://59.55.120.200:6603/。

注2：办理机构：江西省标准技术审评中心 办公地址：江西省南昌市南昌县金沙二路1899号（江西省标准化研究院13楼1312室），联系电话：0791-86350089（审评中心）， 邮箱：jxbzhy@126.com。

**注3：投诉渠道：省市场监管局标准化处 0791-86355033，邮箱：xuj@amr.jiangxi.gov.cn。**