ICS 13.100
CCS C75

DB23

黑 龙 江 省 地 方 标 准

DB23/T XXXX—2024

黑龙江省安全生产培训机构管理指南

标准起草单位：黑龙江省安全生产技术中心

标准主要起草人：马伟红　　联系方式：13704516818

邮箱：798896445@qq.com

（征求意见稿）

2024－XX－XX 发布　　2024－XX－XX 实施

黑龙江省市场监督管理局　　发 布

目　　次

前言 II
1　范围 1
2　规范性引用文件 1
3　术语和定义 1
4　基本要求 2
5　管理要求 2
6　过程管理要求 6
7　培训质量控制和持续改进 7
附录A（资料性）　安全生产培训档案管理 9
参考文献 15

前　　言

本文件按照GB/T 1.1—2020《标准化工作导则　第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

请注意本文件的某些内容可能涉及专利。本文件的发布机构不承担识别这些专利的责任。

本文件由黑龙江省应急管理厅提出并归口。

本文件起草单位：黑龙江省安全生产技术中心、黑龙江中益安全技术检测服务有限责任公司、黑龙江蓬希安全科技有限公司。

本文件主要起草人：马伟红、陈立辉、刘铁超、姚立超、王光彬、郭琳、常译、李明、孙超、刘鑫楠、吴昊鑫、张晓东、丁筱婷。

黑龙江省安全生产培训机构管理指南

1 范围

本文件规定了安全生产培训机构设立和运行的基本条件，明确了安全生产培训的过程管理、质量控制、档案管理等基本要求，提出了指导性技术文件的基本内容。

本文件适用于黑龙江省安全生产培训机构进行自我建设和培训过程管理工作，也可作为应急管理部门对安全生产培训工作监督管理的技术文件，其他安全生产培训组织可参照执行。

2 规范性引用文件

下列文件中的内容通过文中的规范性引用而构成本文件必不可少的条款。其中，注日期的引用文件，仅该日期对应的版本适用于本文件；不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

GB/T 19025 质量管理 能力管理和人员发展指南

GB/T 29639 生产经营单位生产安全事故应急预案编制导则

GB 55036 消防设施通用规范

GB 55037 建筑防火通用规范

AQ 8011 安全培训机构基本条件

3 术语和定义

AQ 8011界定的以及下列术语和定义适用于本文件。

3.1

安全生产培训

以提高生产经营单位主要负责人、安全生产管理人员、特种作业人员以及其他从业人员的安全素质和技能为目的的教育培训活动。

[来源：AQ 8011-2023，3.1]

3.2

安全生产培训机构

从事安全生产培训活动，具有独立法人资格或能够独立承担法律责任的企事业单位和社会中介组织。

[来源：AQ 8011-2023，3.2]

3.3

培训过程管理

安全生产培训机构在完成一个培训项目或培训周期时，对培训各个环节和流程进行策划、实施、改进和质量控制的管理活动，包括确定培训需求、设计策划培训、实施培训、评估培训效果及安全生产培训档案管理等。

3.4

培训档案管理

指安全生产培训过程控制和培训记录的文件管理。

3.5

高危行业

矿山、建筑施工、冶炼、交通运输和危险物品生产、经营、储存行业等。

3.6

普通行业

除高危行业以外的其他行业。

3.7

线上安全生产培训

利用互联网技术实施的远程安全生产培训活动。

3.8

专职教师

与安全生产培训机构签订劳动合同或事业单位聘用合同，专门从事安全生产培训教学或研究工作，具备安全生产培训类别应有的专业知识、技能和教学能力的人员。

[来源：AQ 8011-2023，3.4，有修改]

3.9

兼职教师

由安全生产培训机构聘请，兼职从事安全生产培训教学或研究工作，具备安全生产培训类别应有的专业知识、技能和教学能力的人员。

[来源：AQ 8011-2023，3.5，有修改]

4 基本要求

4.1 安全生产培训机构应具有独立法人资格或能够独立承担法律责任。

4.2 安全生产培训机构的法定代表人应出具知悉并承担安全生产培训的法律责任、义务、权力和风险的承诺书。

4.3 安全生产培训机构应具有熟悉安全生产培训教学规律、掌握安全生产专业知识和技能的师资力量，运用适宜的培训方式方法开展安全生产培训活动。

4.4 安全生产培训机构应具备与所开展的培训范围相适应的场所和设备设施。

4.5 安全生产培训机构应具备满足相应行业安全生产培训大纲要求的教材与课件，定期更新教材与课件，并加强内容审核。

4.6 安全生产培训机构的培训资源应保障培训项目的有效实施。

4.7 安全生产培训机构应满足法律、行政法规规定的其他条件。

5 机构管理

5.1 组织机构

5.1.1 设置符合培训工作实际的组织机构并明确分工，包括但不限于以下机构：接待、行政、教学管理、财务管理、档案管理等。

5.1.2 确定相应的安全生产培训负责人，明确职责和权限。

5.1.3 所配备的专（兼）职管理人员具备相应工作能力，能够实施安全生产培训过程管理、承担安全生产培训活动的教学管理、质量控制和综合管理等职能，监督和控制培训活动的质量。

5.1.4　配备 3 名以上具有大专及以上学历专职管理人员，其中至少 1 人取得注册安全工程师职业资格证。

5.2　制度建设

5.2.1　有健全的培训管理制度，包括但不限于以下内容：岗位责任制、培训教学管理、教师管理、学员管理、培训教学评估、培训过程管理、培训档案管理、设备设施管理、安全和应急管理、财务管理、后勤管理等。

5.2.2　管理制度具有可控性、实效性和可见证性，保证安全生产培训机构有效运行。

5.3　师资能力

5.3.1　每个安全生产培训专业领域或作业类别配备 3 名及以上具有相应专业背景和实践经验的专(兼)职教师，其中电工作业、焊接与热切割作业和高处作业每个作业类别应至少配备 1 名专职教师且不可跨类别任专职教师。

5.3.2　从事主要负责人和安全生产管理人员的理论培训专（兼）职教师具有本科及以上学历，5 年及以上实践经验，并取得中级及以上注册安全工程师职业资格证或高级职称。

5.3.3　从事特种作业培训的线下理论培训专（兼）职教师具有大专及以上学历，并具有 5 年及以上实践经验。

5.3.4　从事特种作业培训的线上理论培训专（兼）职教师具有本科及以上学历，5 年及以上实践经验，并取得中级及以上注册安全工程师职业资格证或高级职称。

5.3.5　从事特种作业实际操作培训的专（兼）职教师具有 5 年及以上实践经验，且取得过所授课程工种的特种作业操作证或中级及以上职业技能等级证书。

5.3.6　建立教师评优及淘汰等激励机制，倡导服务社会、依赖尊重、一专多能、绩效考核的原则，鼓励聘用企业具有一线实践经验的员工参与安全生产培训，为企业安全生产实践服务，对教师的智力资本给予尊重和保护。

5.3.7　安全生产培训机构选聘专（兼）职教师所签订的劳动合同或事业单位聘用合同，以自愿协商为原则，确立双方的权利、义务和待遇，明确聘用期限和解聘条件，明确胜任能力及职责要求、教学活动中的安全责任等内容。

5.4　办公及培训场所

5.4.1　安全生产培训机构具备自有或签署 3 年及以上租用合同的固定办公场所和培训场所，总面积应不低于 300 m^2，配备满足日常办公需要的办公及教学设备设施。

5.4.2　办公场所满足所有管理人员及专职教师工作需要，人均使用面积不少于 6 m^2。

5.4.3　安全生产培训机构有固定、独立或相对集中的理论教学场地且使用面积不低于 90 m^2，学员人均使用面积不少于 1.5 m^2，公共面积不低于理论教学场地使用面积的 10%，且配备实时监控录像设备。

5.4.4　安全生产培训机构有与申报培训特种作业类别相对应的实际操作培训场地，场地面积不小于 100 m^2，配套设备设施满足培训需要和教学要求。

5.4.5　电工作业（低压电工）、焊接与热切割作业每个类别至少有 3 个及以上工位，高压电工、高处作业等其他作业每个类别工位数量满足培训需要，每个工位面积不小于 5 m^2

5.5　设备设施

5.5.1　配备具备学员身份信息录入以及识别功能的考勤设备，对线下培训全过程考勤并保存考勤记录。

5.5.2　配备具有联网和存储功能的监控设备，对线下培训全过程监控并保存视频记录。

5.5.3　理论培训教室配备多媒体教学设备和配套的学员培训后勤保障设施，包括但不限于计算机、投

影设备、音响设备、电子白板等。

5.5.4 实际操作培训设备设施配置遵循贴近工作实际、安全可靠、符合人体工学设计的原则，功能应涵盖培训大纲要求的训练内容。

5.5.5 电工作业（高压电工、低压电工）、焊接与热切割作业、高处作业的实操设备应为真实实操设备，并为安全生产培训机构自有。

5.5.6 其他作业类别至少配备实物仿真培训设备，或采用租赁方式并签订 3 年以上使用权的租赁合同，明确双方安全管理责任和教学管理责任。

5.5.7 建立实际操作培训设备管理台账，对实际操作培训设备进行定期检查、维护、保养，确保其满足实际操作培训要求。

5.6 线上安全生产培训

5.6.1 线上安全生产培训平台具有国家域名注册证书或网络服务器服务协议，符合网络安全要求，并能够稳定运行。

5.6.2 利用线上培训开展高危行业主要负责人和安全管理人员、特种作业人员培训的第三方培训平台与省安全生产培训和考试系统对接。

5.6.3 使用第三方线上培训平台的，安全生产培训机构与培训平台运营单位签订协议，明确网络数据保密协议和安全责任，对线上培训教学进行全过程管理。

5.6.4 线上安全生产培训平台支持用户利用 PC 端及 Android、iOS 等操作系统的移动终端进行学习，并实时同步多终端学习的培训进度、学时等信息。

5.6.5 线上安全生产培训平台能实现用户实名制信息采集、注册、批量导入导出、查询、删除等功能，并在学员登录对其进行身份验证。

5.6.6 线上安全生产培训平台具备但不限于以下功能：课程管理、实名注册、远程教学、交流互动、学习记录、学时证明、档案管理、查询统计、人像抓拍、人脸识别、屏蔽快进、防止多点登录、无操作锁屏，并如实记录学员培训学时。

5.6.7 安全生产培训机构派专人负责线上培训学员的学习管理，跟踪学员学习情况，加强学员管理，确保学员完成规定学时。

5.7 档案管理

5.7.1 安全生产培训机构建立档案管理制度，依据法律法规和相关标准的要求建立健全培训档案，如实记录安全生产培训过程，并存档管理。

5.7.2 安全生产培训机构的培训档案管理内容与所承接的各项培训服务项目的培训过程管理工作内容相对应，实施分类管理，便于检索，存放安全。

5.7.3 特种作业人员培训档案至少保存 6 年，企业主要负责人和安全生产管理人员培训档案至少保存 3 年。

5.7.4 安全生产培训机构配备培训档案管理室，其使用面积和档案柜（架）数量满足培训档案保存需求，并符合防火、防盗、防潮要求。

5.7.5 安全生产培训机构保障电子档案可查询、可验证。

5.7.6 安全生产培训机构资料档案内容，包括但不限于：

a）营业执照（副本）；

b）机构章程（机构设置及职责分工）；

c）规章制度汇编；

d）其他相关资料。

5.7.7 管理人员资料档案内容，包括但不限于：

a）《培训机构管理人员汇总表》；
b）《管理人员登记表》（见表A.1）；
c）劳动关系证明（保险缴费单据或劳动合同复印件）；
d）其他相关资料。

5.7.8 教师管理资料档案内容，包括但不限于：
a）《培训机构教师汇总表》；
b）《教师登记表》（见表A.2）；
c）教师聘任协议书；
d）劳动关系证明（兼职教师不需要）；
e）学历证书（复印件）；
f）特种作业证书、职业等级证书或职称证书（复印件）；
g）省安全生产培训和考试系统查询证明；
h）其他相关资料。

5.7.9 资产设施资料档案内容，包括但不限于：
a）房屋、场地所属产权证明（复印件须加盖权属单位公章）；
b）租赁房屋、场地、设施应有租赁协议（符合长期租赁期限）；
c）设施设备登记台账；
d）其他相关资料。

5.7.10 培训档案应以培训系统为准，实行一期一档、一人一档，包括但不限于：
a)培训方案或培训计划；
b)培训通知；
c)《班级信息表》（培训系统生成、内容除班级基本信息外可适当调整）；
d)《课程表》（培训系统生成）；
e）过程控制文件
f）培训质量评估记录；
g）培训总结；
h)《考勤记录表》（网授面授结合班级另附学时证明文件）；
i)《学员考核成绩登记表》（培训系统生成）；
j)《学员登记表》（见A.3）；
k）《培训效果反馈意见表》；
l）培训教材与课件；
m）线下培训现场视频记录（可单独存放）；
n）其他相关资料。

5.7.11 使用线上安全生产培训平台进行理论培训的，档案在满足5.7.10要求的基础上，保存学习记录、人像抓拍图片、学时证明等档案信息。

5.7.12 普通行业主要负责人、安全生产管理人员、从业人员培训满足5.7.10相关要求，并保存考核试卷。

5.8 安全管理要求

5.8.1 安全生产培训机构编制符合GB/T 29639的火灾、踩踏、触电等类别专项应急预案或现场处置方案，并定期组织应急演练。

5.8.2 培训场所建筑防火和消防设施符合GB 55036和GB 55037的要求，保障疏散通道、安全出口畅通，不被占用、堵塞、锁闭，并定期进行安全检查。

5.8.3　安全生产培训机构配齐应急设备设施，储备应急物资，建立管理台账，并定期检查、维护与保养，确保完好、可靠。

5.8.4　培训全过程中，安全生产培训机构密切关注学员实际操作情况，采取措施对突发事件进行防范和应急处置。

6　培训过程管理

6.1　理论培训过程管理

6.1.1　基本原则

6.1.1.1　安全生产培训机构开展的安全生产培训应实施过程管理，以改进培训能力，提升培训绩效，包括确定培训需求、设计策划培训、组织实施培训、评估培训效果等阶段过程，各培训阶段控制互为支持，并持续改进。

6.1.1.2　理论培训应采用线下或者线下与线上相结合的培训方式开展。

6.1.1.3　培训课程及学时应满足培训大纲的要求，理论培训规定学时的30%以上应采用线下培训方式，且线下培训每学时应至少为45分钟，线上培训每学时应至少为30分钟。

6.2　特种作业人员实际操作培训过程管理

6.2.1　安全生产培训机构组织特种作业人员实际操作培训应按培训大纲的要求开展现场培训，保障培训过程的安全性。

6.2.2　企业生产作业场所、在用设备设施、冗余设备设施不应用于特种作业人员培训，利用企业的培训设备设施和场地开展特种作业人员实操培训，设备设施及场地应与企业的作业区和在用设备设施进行物理隔离。

6.3 管理程序

安全生产培训机构应当遵照安全生产培训大纲和相关标准组织实施培训，管理程序参见图1。

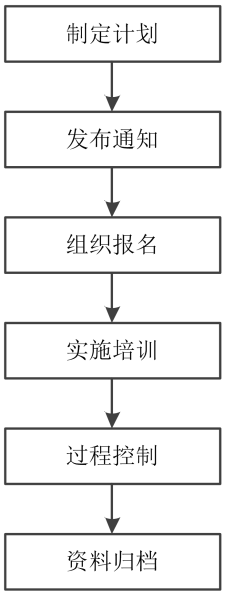

图1　管理程序

6.3.1 制定计划

安全生产培训机构根据自身培训实际和学员报名情况，组织制定相应的培训计划。

6.3.2 发布通知

安全生产培训机构按照培训计划在培训开班前及时向社会和学员发布培训通知，便于企业和学员咨询、报名。

6.3.3 组织报名

安全生产培训机构按照要求录入学员信息，并在系统开班前完成学员信息确认，确保学员个人信息无错误。

6.3.4 实施培训

6.3.4.1 安全生产培训机构严格按照培训计划和国家相关标准组织实施培训，培训内容和学时符合培训大纲要求。
6.3.4.2 培训项目实施实行班主任负责制，班主任应有服务意识和能力管理培训班全过程。
6.3.4.3 安全生产培训机构按照培训计划至少提前 4 天在培训系统中创建培训班级，按照要求录入学员信息，并在系统开班前完成学员信息确认，确保学员个人信息无错误。

6.3.5 过程控制

6.3.5.1 安全生产培训机构可采取班主任听课、组织学员进行评价等方式对培训效果组织评估，以保证教学质量持续改进。
6.3.5.2 培训班结班前安全生产培训机构根据学员学习情况在培训系统中确认学员学时，对无法按时完成规定学时的学员不得确认学习完成，不得申报考试。
6.3.5.3 培训完成后，安全生产培训机构在一年内为完成学时的初培学员申报考试，学时保留 1 年有效期，超出 1 年不得申报考试，需重新培训并完成学时后再次申报考试。
6.3.5.4 安全生产培训机构可在复审学员证书到期前完成申报考试，过期不得申报考试。

6.3.6 资料归档

安全生产培训机构在培训项目完全结束后，即全体学员完成考核后，按照安全生产培训相关法律法规和本规范建立安全生产培训档案。

7 培训质量控制和持续改进

7.1.1 安全生产培训机构建立教学评估考核机制和安全生产培训质量过程控制体系，确保培训有效实施，包括但不限于以下指标：培训内容、培训方式与方法、课件、培训效果。
7.1.2 安全生产培训机构根据安全生产培训质量管理制度，制定培训质量评估措施，对开展的安全生产培训活动实施培训质量控制。
7.1.3 安全生产培训机构进行的培训质量控制活动符合培训工作实际，并有可操作性，包括动态监控培训过程、评估课程质量、评审各阶段培训过程、测评培训绩效、提出改进措施等工作内容。
7.1.4 培训质量控制的方式、方法以及考核结果制定规范性文件，培训质量控制工作过程形成文件记录并存档管理。
7.1.5 安全生产培训活动的各类管理性文件，具有操作性和记录性功能，并与所开展的安全生产培训

活动相符合。

7.1.6　安全生产培训机构每年至少组织一次安全生产培训活动的综合管理评审，检查各项培训管理制度的执行情况，考核师资和管理人员的胜任能力，检查落实教学改进措施，并制定持续改进方案。

附　录　A
（资料性）
安全生产培训档案管理

A.1　安全生产培训机构管理人员登记表见表A.1。

表A.1 安全生产培训机构管理人员登记表

安全生产培训机构管理人员登记表					
姓名		性别		出生年月	
政治面貌		民族		文化程度	
工作时间				职务/职称	
毕业院校				所学专业	
任现职时间				安全生产培训管理或相关工作年限	
工作简历	写明时间范围、单位、部门及从事的具体工作：				
培训机构审核意见	单位名称（盖 章）： 年　月　日				

A.2　安全生产培训机构教师登记表见表 A.2。

表 A.2 安全生产培训机构教师登记表

<table>
<tr><td colspan="6">安全生产培训机构教师登记表</td></tr>
<tr><td>姓名</td><td></td><td>性别</td><td></td><td>出生年月</td><td></td></tr>
<tr><td>政治面貌</td><td></td><td>民族</td><td></td><td>文化程度</td><td></td></tr>
<tr><td>工作时间</td><td></td><td>教龄</td><td></td><td>职务/职称</td><td></td></tr>
<tr><td>毕业院校</td><td colspan="3"></td><td>所学专业</td><td></td></tr>
<tr><td>工作单位</td><td colspan="3"></td><td>工作部门</td><td></td></tr>
<tr><td>任教专业</td><td colspan="3"></td><td>任现职时间</td><td></td></tr>
<tr><td>任教类型</td><td colspan="3">□专职　　□兼职</td><td>从事安全生产管理工作年限</td><td></td></tr>
<tr><td>从事安全生产管理工作简历</td><td colspan="5">写明时间范围、单位、部门及从事的具体工作：</td></tr>
<tr><td>从事安全培训工作简历</td><td colspan="5">写明时间范围、单位、部门及任教课程：</td></tr>
<tr><td>培训机构审核意见</td><td colspan="5">单位名称（盖 章）：
年　　月　　日</td></tr>
</table>

A.3　安全生产培训机构学员登记表见表 A.3、表 A.4、表 A.5。

表 A.3 特种作业人员安全资格培训登记表

<table>
<tr><td colspan="10">特种作业人员安全资格培训登记表</td></tr>
<tr><td>姓名</td><td></td><td>性别</td><td>□男
□女</td><td>出生
年月</td><td></td><td>民族</td><td></td><td colspan="2" rowspan="4">一寸
白底免冠彩色照片</td></tr>
<tr><td>文化
程度</td><td colspan="3">□初中□高中□中专□大专
□本科□研究生及以上</td><td>身份
证号</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">培训
性质</td><td rowspan="2">□初培
□复审
□换证</td><td>作业
类别</td><td colspan="2"></td><td>操作
项目</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>初领
日期</td><td colspan="2"></td><td>发证
机关</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">上次换证时间
（有效期开始时间）</td><td colspan="2"></td><td>下次复
审时间</td><td></td><td colspan="2">下次换证时间
（有效期结束时间）</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>所在
单位</td><td colspan="3"></td><td>联系
电话</td><td></td><td>单位
地址</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>个人
工作
简历</td><td colspan="9">何 年 何 地 何 单 位 从 事 何 工 作
_____ 年至 _____年，在_____ 单位任职；
_____ 年至今，在_____ 单位任职</td></tr>
<tr><td rowspan="4">安全
资格
培训
记录</td><td colspan="7">课程名称</td><td colspan="2">学时</td></tr>
<tr><td rowspan="3">理论</td><td colspan="6"></td><td colspan="2" rowspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>实际操作</td><td colspan="6"></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>个人
健康
承诺</td><td colspan="9">本人承诺：无妨碍从事相应特种作业的器质性心脏病、癫痫病、美尼尔氏症、眩晕症、癔病、震颤麻痹症、精神病、痴呆症以及其他疾病和生理缺陷。
承诺人：
日　期：</td></tr>
<tr><td colspan="5">身份证正反面复印件
粘贴处</td><td colspan="5">培训单位审查意见：
符合条件
（盖章）
日　期：</td></tr>
</table>

注1：本表一式一份，随表附电子版一寸白底证件照片1张。

注2：随表附学历证明复印件一份，粘贴在此表背面。

注3：所有时间均按****年**月**日格式填写。

表 A.4 高危行业主要负责人和安全管理人员安全资格培训登记表

高危行业主要负责人和安全管理人员安全资格培训登记表

<table>
<tr><td>培训类型</td><td colspan="6">☐主要负责人　☐安全管理人员</td><td rowspan="4">一寸
白底免冠彩色照片</td></tr>
<tr><td>姓名</td><td></td><td>性别</td><td>☐男
☐女</td><td>出生年月</td><td></td><td>民族</td><td></td></tr>
<tr><td>文化程度</td><td colspan="3">☐初中 ☐高中 ☐中专 ☐大专
☐本科 ☐研究生及以上☐其他</td><td>身份证号</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>职称
技能等级</td><td colspan="6">☐正高级 ☐副高级 ☐中级　☐初级　☐高级技师
☐技师　☐高级工 ☐中级工 ☐初级工 ☐普通工 ☐无</td></tr>
<tr><td>单位类别</td><td>☐生产
☐经营</td><td>培训性质</td><td>☐初培
☐复审</td><td>初领日期</td><td></td><td>发证机关</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="5">是否换证：☐是 ☐否（当前证件的第二次审证则“是”；否则“否”）</td><td colspan="2">联系电话</td><td></td></tr>
<tr><td>所在单位</td><td colspan="4"></td><td>单位地址</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>资格类型</td><td colspan="7">☐陆上天然石油气开采　☐金属非金属矿山（露天）　☐金属非金属矿山（地下）
☐金属非金属矿山（小型露天采石场）☐危险化学品单位　☐烟花爆竹单位 ☐金属冶炼</td></tr>
<tr><td colspan="2">上次换证时间（有效期结束时间）</td><td></td><td>下次复审时间</td><td></td><td colspan="2">下次换证时间（有效期结束时间）</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">是否取得注册安全工程师资格</td><td colspan="6">☐是　☐否</td></tr>
<tr><td>个人工作简历</td><td colspan="7">何 年 何 地 何 单 位 从 事 何 工 作
_____ 年至 _____年，在_____ 单位任职；
_____ 年至 今，在_____ 单位任职。</td></tr>
<tr><td rowspan="4">安全资格培训记录</td><td colspan="2">课程名称</td><td colspan="5">学时</td></tr>
<tr><td rowspan="3">理论</td><td colspan="4"></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="4"></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="4"></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="3">身份证正反面复印件
粘贴处</td><td colspan="5">培训单位审查意见：
符合条件
（盖章）
日　期：</td></tr>
</table>

注：本表一式一份，随表附电子版一寸白底证件照片1张，正反面打印。

表 A.5 普通行业主要负责人和安全管理人员安全资格培训登记表

<table>
<tr><th colspan="10">普通行业主要负责人和安全管理人员安全资格培训登记表</th></tr>
<tr><td>姓名</td><td></td><td>性别</td><td></td><td>民族</td><td></td><td>出生年月</td><td colspan="2"></td><td rowspan="4">一寸
免冠照片</td></tr>
<tr><td>文化程度</td><td colspan="3"></td><td>身份证号</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>报名日期</td><td></td><td>培训类别</td><td></td><td colspan="2">培训项目</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>培训性质</td><td>□新培 □复审</td><td>初领日期</td><td></td><td colspan="2">发证机关</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">上次换证时间
(有效期开始时间)</td><td></td><td>下次复审时间</td><td></td><td colspan="2">下次换证时间
(有效期结束时间)</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">联系电话1</td><td colspan="3"></td><td colspan="2">联系电话2</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>工作单位</td><td colspan="4"></td><td colspan="2">单位地址</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>个人
工作
简历</td><td colspan="9">写明时间范围、单位、部门及从事的具体工作：</td></tr>
<tr><td rowspan="5">安全
资格
培训
记录</td><td colspan="7">课程名称</td><td colspan="2">学时</td></tr>
<tr><td colspan="7"></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="7"></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="7"></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="7"></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>培训
机构
审核
意见</td><td colspan="9">单位名称（盖 章）：
年 月 日</td></tr>
</table>

A.4　主要工种培训学时见表A.6。

表A.6 主要工种培训学时

序号	类别	类型	理论总学时	实操总学时	线上线下结合方式学时		
					线下理论学时	线上理论学时	实际操作学时
1	高压电工作业	初培	86	84	≥25.8	≤60.2	84
2	低压电工作业	初培	84	56	≥25.2	≤58.8	56
3	熔化焊接与热切割作业	初培	64	40	≥19.2	≤44.8	40
4	高处作业	初培	36	54	≥10.8	≤25.2	54
5	制冷与空调设备运行作业	初培	70	32	≥21	≤49	32
6	制冷与空调设备安装修理作业	初培	32	18	≥9.6	≤22.4	18
7	高危行业主要负责人、安全生产管理人员	初培	48		≥14.4	≤33.6	

参 考 文 献

[1] 中华人民共和国安全生产法
[2] 黑龙江省安全生产条例
[3] 生产经营单位安全培训规定
[4] 特种作业人员安全技术培训考核管理规定
[5] 安全生产培训管理办法
[6] 特种作业人员安全技术培训大纲和考核标准